СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
МБДОУ № 14
от 12.05.2021 протокол № 5

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ №14
от 12.05.2021 № 69-ОД

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 14» муниципального образования Кандалакшский район и родителями (законными представителями) воспитанников

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 14" муниципального образования Кандалакшский район (далее – ДОО) и родителями (законными представителями) воспитанников.
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- со статьей 30 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 27 декабря 2012 г., № 273-ФЗ,
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- с приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527»,
- с Уставом ДОО.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.
2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОО предшествует заявление родителя (законного представителя) и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают, с даты зачисления воспитанника в ДОО.
2.4. Отношения между ДОО и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме между ДОО, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.
2.5. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника.

III. Порядок оформления приостановления отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников в случае:
- нахождение в оздоровительном учреждении, санаторно-курортное лечение воспитанника, посещение образовательной организации, осуществляющей присмотр и оздоровление;
- отсутствия по причине болезни;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа в независимости от отпуска родителей (законных представителей);
- в связи с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с заведующим ДОО.
3.2. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе ДОО:
- проведение ремонтных работ;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- отсутствие туберкулин диагностики у воспитанника.
3.3. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДОО является распорядительный акт (приказ заведующего ДОО).
3.4. В случае если посещение воспитанника ДОО связано с возникновением угрозы заболевания других воспитанников ДОО, договорные отношения между ДОО и родителями (законными представителями) могут быть приостановлены учреждением в одностороннем порядке с предоставлением выбора форм и методов образовательного процесса, который будет исключать посещение ребенком ДОО.

IV. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Прекращением образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) Воспитанников является отчисление.
4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по заявлению родителей (законных представителей).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4.3. Возможность перевода воспитанника из одного ДОО в другое в течение учебного года решается родителями (законными представителями) самостоятельно.
4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанных лиц перед ДОО.
4.5. Основанием для прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников является распорядительный акт (приказ) ДОО об отчислении воспитанника (обучающегося) из ДОО.

Отчисление воспитанников из ДОО осуществляется:

а) по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
б) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации;
в) в связи с получением образования (завершением обучения);
г) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в группу компенсирующей направленности;
д) в связи с переводом воспитанника в другую образовательную организацию.
4.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО, прекращаются с даты, его отчисления из ДОО.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом. В Порядок могут вносится изменения и дополнения. Все изменения и дополнения вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждаются заведующим и размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДОО

МБДОУ
№ 14

Подписано цифровой подписью: МБДОУ № 14
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C303035313032303530333036, 1.2.643.100.3=120B303631373931353434323730, 1.2.643.100.1=120D313032353130303533337363236, email=berezka-14@mail.ru, title=Заведующий, o=МБДОУ № 14, street=ул. Заводская, д. 28, l=Кандалакшский район, поселок городского типа Зеленоборский, st=51 Мурманская область, c=RU, givenName=Наталья Михайловна, sn=Ломакина, cn=МБДОУ № 14
Дата: 2021.05.12 13:50:48 +03'00'